



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Renowacja zabytkowego dworu Kraszewskich w Romanowie“

Postępowanie o udzieleniu zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z póź. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164. z póź. zm.)

Zamawiający informuje, iż zadanie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi priorytetowej 7 Ochrona Dziedzictwa Kulturowego i Naturalnego, działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Muzeum Józefa Ignacego Kraszewskiego w Romanowie
Romanów 25, 21-518 Sosnówka, powiat bialski, woj. lubelskie
NIP: 539-117-63-25, REGON: 001099650
nr tel/fax (83) 3793014,
Adres poczty elektronicznej: muzeum_kraszewskiego@op.pl
Strona internetowa: <http://www.muzeumkraszewskiego.pl>

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MR.271.1.2017**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Muzeum Józefa Ignacego Kraszewskiego w Romanowie, Romanów 25, 21-518 Sosnówka prowadzi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp.

Ocena ofert w niniejszym postępowaniu przeprowadzona zostanie z zastosowaniem art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest renowacja zabytkowego dworu Kraszewskich w Romanowie

4.2. Przedmiot zamówienia wg CPV obejmuje:

- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 45212000-6 Roboty budowlane w zakresie wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych.
 - 45212300-9 Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych
 - 45212350-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej
 - 45212313-3 Muzea
 - 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
 - 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
 - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
 - 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
 - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

4.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Zakresem przedmiotu zamówienia objęto następujące, najbardziej pilne prace budowlano-remontowe dotyczące:

- elewacji budynku dworu (renowacje tynków i wymiana 3 otworów drzwiowych)
- remont schodów wejściowych w elewacji bocznej – południowej,
- muru oporowego przy podjeździe,
- tarasu budynku dworu,
- podjazdu między budynkiem dworu, a murem oporowym.

Uszczegółowiony zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Prace elewacyjne i przy zewnętrznej klatce schodowej:
 - odbicie spękanych tynków zewnętrznych i wykonanie nowych, dokładne połączenie z istniejącymi,

- malowanie dwukrotnie tynków zewnętrznych gładkich farbą silikonową (wg projektu kolorystyki)
 - skucie pasa z betonu przy zakończeniu posadzki tarasu I piętro od strony wschodniej
 - renowacja stolarki drewnianej przez oczyszczenie i zapokostowanie od strony zewnętrznej taras, I piętro strona wschodnia,
 - malowanie farbą olejną balustrad, dwukrotne oczyszczenie podłoża, taras I Piętro, strona wschodnia,
 - ocieplenie płytami styropianowymi EPS – 70 gr. 10 cm, przyklejenie płyt styropianowych do biegów schodów w elewacji południowej w pomieszczeniu pod schodami,
 - wykonanie tynków zwykłych wewn. Kat. III na biegach,
 - uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III na podłożu z cegieł lub betonu – pomieszczenia w piwnicy (wejście od strony południowej),
 - malowanie dwukrotne farbami wapiennymi starych tynków wewnętrznych na ścianach
 - malowanie dwukrotne farbami wapiennymi starych tynków wewnętrznych na sufitach,
 - ręczne rozbicie elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych,
 - wylanie z betonu C12/15 stopni betonowych schodów zewnętrznych na gotowym podłożu,
 - wykonanie posadzek cementowych z cokolikami,
 - malowanie olejne bez szpachlowania starych tynków wewnętrznych ścian na klatce schodowej przy wejściu,
 - wykucie z muru ościeżnic drewnianych i zastąpienie ich nowymi (wejścia do piwnicy i drzwi główne,
 - w przygotowanych nowych ościeżnicach zamontowanie nowych drzwi fabrycznie wykonanych z klamkami i zamkiem
- b) prace zewnętrzne przy budynku (rampa i nawierzchnia podjazdu)
- odkopanie ścian fundamentowych stycznych z gruntem do wykonania prac remontowych
 - uzupełnienie ścian fundamentowych, cegła palona
 - gruntowanie silną zaprawą cementową M-12 powierzchni (murki nad terenem),
 - tynki zwykłe kat. III na ścianach płaskich
 - malowanie dwukrotne tynków zewnętrznych gładkich farbą silikonową
 - naprawa nawierzchni podjazdu z cegły budowlanej klinkierowej w kolorze zbliżonym do istniejącego
- c) prace zewnętrzne przy budynku (opaska betonowa)
- wypełnienie spoin poziomych w opasce betonowej masą silikonową (spoiny prostopadłe do ścian)
- d) prace zewnętrzne przy budynku (schody zewnętrzne przy elewacji południowej):
- demontaż istniejącej balustrady stalowej
 - zerwanie obłożenia schodów z zaprawy cementowej
 - wymurowanie słupów z cegły budowlanej pełnej, o wymiarach 1x 1 cegły
 - wymurowanie ścian z cegieł budowlanych pełnych na zaprawie cementowej, o gr. 1 cegły (pod oparcie przedłużenia płyty żelbetowej
 - wymurowanie murku na biegach schodów na zap. cem – wap., z cegieł budowlanych pełnych, o gr. ½ cegły
 - wymurowanie murku ażurowego (kratownicy) na zap. cem. – wap. o gr. ½ cegły w kolorze jasnym ukierunkowanym popielatym
 - położenie tynków zewnętrznych na ścianach na ścianach płaskich i powierzchniach poziomych (III kategorii na murku, słupkach i ścianie oraz fragmenty w oczkach kratownicy)
 - malowanie elementów otynkowanych farbą silikonową w kolorze perłowo białym
 - wykonanie poręczy z bali z drewna wierzbowego np. osika lub sokora – montaż tzw. kraty z możliwością wymiany (drewno zaimpregnowane bez malowania lub pokryte jedną warstwą szarozieleni).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje także:

- remont wraz ze zmianą sposobu użytkowania części piwnicy z przeznaczeniem na pomieszczenie usługowo-handlowe,
- wykonanie izolacji pionowej przeciwwilgociowej ścian zewnętrznych,
- wykonanie izolacji poziomej przeciwwilgociowej ścian zewnętrznych,
- wykonanie izolacji poziomej przeciwwilgociowej ścian wewnętrznych,
- wykonanie nowej opaski odwadniającej budynek,

- wymiana stolarki okiennej w piwnicy budynku – 12 sztuk,
- wymiana drzwi zewnętrznych wejściowych - 1 sztuka do piwnicy od strony południowej, oraz drzwi wewnętrznych wejściowych - 1 sztuka
- remont oraz wymiana podłóg w części budynku Muzeum
- wyposażenie w regały pomieszczenia biblioteki

Zakres przedmioty zamówienia obejmuje również:

- wewnętrzna linia zasilająca,
- tablica rozdzielcza,
- instalacja oświetlenia,
- instalacja gniazd 230V,
- instalacja połączeń wyrównawczych

4.4. Szczegółowy zakres robót opisany jest w przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji projektowej, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

4.5. Zakres przedmioty zamówienia obejmuje również wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

4.6. Jeżeli w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót pojawiają się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, to określają one minimalny standard jakości materiałów przyjętych do wyceny lub minimalne wymogi dla sprzętu przewidzianego do użycia. Wykonawca w takim przypadku może zaoferować przedmioty równoważne załączając do oferty karty katalogowe na oferowane przedmioty i atesty. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmioty spoczywa na Wykonawcy.

4.7. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

4.8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4.9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.10. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmioty zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)

(z wyłączeniem osób samodzielnie wykonujących daną czynność w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej tzw. „samo zatrudnienie”)

4.11. W celu udokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca powinien oświadczyć w formularzu ofertowym, że osoby wykonujące czynności określone w SIWZ (pkt. 4.3), tj. osoby wykonujące roboty rozbiórkowe, demontażowe, zabezpieczające, roboty ziemne, budowlane, roboty wykończeniowe, roboty elektryczne, roboty montażowe, w zakresie realizacji zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość w okresie obowiązywania umowy przeprowadzenia, w obecności kierownika budowy, wrywkowych kontroli zatrudnienia osób uczestniczących w realizacji przedmioty umowy na podstawie umowy o pracę do wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ czynności. Wzór protokołu kontroli stanowi zał. nr 3 do umowy.

4.12. Wymagania dla przedmioty zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, zostaną spełnione poprzez likwidację barier architektonicznych. Zrealizowana inwestycja przeznaczona będzie dla wszystkich osób.

4.13. Podwykonawstwo:

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 9.8 SIWZ,

c) pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy.

4.14. Minimalny wymagany okres gwarancji na roboty wynosi 36 miesięcy licząc od daty wskazanej w protokole odbioru ostatecznego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie 60 miesięcy, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale KRYTERIA OCENY OFERT.

UWAGA:

Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszt uwzględnić w wynagrodzeniu.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do dnia 28.09.2018 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

„Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku”

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

„Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku”

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawcy:

Minimalne warunki dotyczące doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia, to taki, który wykaże się doświadczeniem, w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej roboty budowlanej w zakresie budowy, przebudowy, modernizacji, rozbudowy, renowacji lub remontu obiektów kubaturowych o wartości brutto co najmniej 400 000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100).**

Uwaga:

Należycie wykonane oznacza w szczególności: wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania.

b) osób:

Minimalne warunki dotyczące osób biorących udział w wykonaniu zamówienia:

1) Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą, przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno budowlanej i posiadającą

kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w niezbędnym zakresie do kierowania robotami budowlanymi na obiektach objętych ochroną konserwatorską

Uwaga:

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

7.1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.

7.2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia - Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 7.4 SIWZ.

7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;**
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

8.2. Oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik 2 i 3 do niniejszej SIWZ.

8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której

mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w załączniku nr 5 do SIWZ

- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. – wskazanych w pkt 8.7
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
 - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
- 8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.1) a) SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłał

w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego i potwierdził, że są nadal aktualne - w celu umożliwienia ich identyfikacji.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Propozycja treści zobowiązania została zamieszczona w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy PZP.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.2. SIWZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 8.7., przy czym dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 8.7.1) składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 6.2 SIWZ.

11. KOMUNIKACJA ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.4. – 11.7. SIWZ.
- 11.2. Upoważnionym pracownikiem do kontaktów z Wykonawcami jest dyrektor Muzeum p. mgr inż. Krzysztof Bruczuk - fax. (83) 3793014, e-mail: muzeum_kraszewskiego@op.pl, Romanów 25, 21-518 Sosnowka, powiat bialski, woj. lubelskie.
- 11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega

Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

- 11.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

12.11. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty:
www.muzeumkraszewskiego.pl

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

13.5 Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.

13.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 8.1 i 9.7 SIWZ;
- 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź – przy czym dopuszcza się złożenie tego dokumentu poza ofertą, jednak przed upływem terminu składania ofert.

13.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejsze SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.12. i 13.13. SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

13.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący

wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 13.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Muzeum Józefa Ignacego Kraszewskiego w Romanowie
Romanów 25, 21-518 Sosnowka
oraz opisane:
OFERTA
„Renowacja zabytkowego dworu Kraszewskich w Romanowie”
Nie otwierać przed dniem 16.11.2017. r. godz. 8³⁰

- 13.14. Wymagania określone w pkt 13.11. - 13.13 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 14.1. ***Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.***
- 14.2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w pkt 4 SIWZ. Oferta winna zawierać ostateczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji budowlanej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 14.3. Cena oferty stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
- 14.4. **Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje łączną ceną brutto obejmującą VAT.**
- 14.5. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto).
- 14.6. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wyszczególnioną kwotę i stawkę podatku VAT.
- 14.7. Do umowy Wykonawca załączy kosztorys ofertowy z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp). Kosztorys ofertowy będzie służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, a podane stawki w przypadku wystąpienia robót zamiennych.

- 14.8. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych oraz w Kosztorysach ofertowych/Przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 14.9. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych oraz w Przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 14.10. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 15.1. Ustala się wadium w wysokości 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych).
- 15.2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert, w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) w pieniądzu, na rachunek Muzeum Józefa Ignacego Kraszewskiego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Wisznicach, O. Sosnowka nr rachunku 81 8055 0006 0200 1049 2002 0102, (w tytule przelewu należy wpisać „**Wadium – MR.271.1.2017**”)
 - 2) w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).
- Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
- Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że **na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
- 15.3. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności: gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Prawa zamówień publicznych i okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.4. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych a w szczególności: poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art.46 ust. 4a i 5 Prawa zamówień publicznych oraz określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.5. Wadium wniesione w formie poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności: poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art.46 ust. 4a i 5 Prawa zamówień publicznych oraz określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony

w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15.6. Zwrot wadium – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4.

15.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

16.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) tj. Muzeum Józefa Ignacego Kraszewskiego w Romanowie, Romanów 25, 21-518 Sosnówka, lub pocztą na adres Zamawiającego **do dnia 16.11.2017 r. do godz. 8¹⁵**.

Oferty złożone po terminie zostaną, bez otwierania, zwrócone niezwłocznie wykonawcom.

16.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

16.3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **sala konferencyjna w dniu 16.11.2017 r. o godz. 8³⁰**

- 1) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny i wszystkie kryteria zawarte w ofertach.
- 2) Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 1**, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (w formie oryginału) **według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

17.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

18.1. Przy wyborze oferty będą stosowane następujące kryteria i będą one miały określone niżej znaczenie:

Cena	- 60 % = 60 pkt.
Długość okresu gwarancji	- 40 % = 40 pkt.

1) kryterium: **cena – 60%**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

2) kryterium: **długość okresu gwarancji – 40%**

W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.

W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów.

W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 36 a 60 miesięcy wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć,

G_{\max} - najdłuższy oferowany okres gwarancji

G_o - okres gwarancji podany w badanej ofercie

Uwaga:

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci.** W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane elementy i urządzenia”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach w przedziale od 36 do 60 miesięcy).

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

- 18.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P_O) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_O = P_C + P_G$$

gdzie

P_O – suma punktów przyznanych danej ofercie,

P_C – punkty w kryterium *Cena*,

P_G – punkty w kryterium *Długość okresu gwarancji*,

- 18.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 18.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 18.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt.

18.4.2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

- 18.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 18.4.1 i 18.4.4 SIWZ, na stronie internetowej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:

- przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna,
- złożyć kosztorysy ofertowe z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysach składników cenotwórczych dla robót budowlanych.

- 19.2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

- 19.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 20.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **9% ceny brutto podanej w ofercie** należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej; z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 ze zm.).
- 20.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na rachunek Muzeum Józefa Ignacego Kraszewskiego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Wisznicach, O. Sosnówka nr rachunku: 81 8055 0006 0200 1049 2002 0102, tytułem **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – MR.271.1.2017”**.
- 20.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 20.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowana pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych oraz zawieraną umową.
- 20.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie zamawiającego, przed podpisaniem umowy.
- 20.6. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałą kwotę tj. 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

22.2. Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.2.4 i 22.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 22.2.

22.4. Skarga do sądu.

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części
- 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

23. POZOSTAŁE INFORMACJE.

23.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

23.2. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.

23.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

23.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 23.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 23.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 23.7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik Nr 8).
- 23.8. Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.
- 23.9. Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto w projekcie umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik Nr 8).

24. ZAŁĄCZNIKAMI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SĄ:

1. Formularz ofertowy – przykładowy wzór.
2. Oświadczenie wstępne wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – przykładowy wzór.
3. Oświadczenie wstępne wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – przykładowy wzór.
4. Zobowiązanie – przykładowy wzór.
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – przykładowy wzór.
6. Wykaz robót – przykładowy wzór.
7. Wykaz osób – przykładowy wzór.
8. Projekt umowy.
9. Karta gwarancji jakości – przykładowy wzór.
10. Przedmiar robót 1
11. Przedmiar robót 2
12. Przedmiar robót 3
13. Przedmiar robót 4
14. Przedmiar robót 5
15. Przedmiar robót 6
16. Projekt 1 (str. tyt.)
17. Projekt 1 (zawartość opracowania)
18. Projekt 1 (opis techniczny)
19. Projekt 1 (serwis zdjęciowy)
20. Projekt 1 (drzwi projektowane 01)
21. Projekt 1 (drzwi projektowane 02)
22. Projekt 1 (drzwi projektowane 03)
23. Projekt 1 (drzwi projektowane 04)
24. Projekt 1 (drzwi projektowane 05)
25. Projekt 1 (elewacja południowa)
26. Projekt 1 (elewacja północna)
27. Projekt 1 (elewacja zachodnia)
28. Projekt 1 (inwentaryzacja-rzut parteru)
29. Projekt 1 (inwentaryzacja-rzut piwnic)
30. Projekt 1 (inwentaryzacja-rzut poddasza)
31. Projekt 1 (inwentaryzacja-elewacja południowa)
32. Projekt 1 (inwentaryzacja-elewacja północna)
33. Projekt 1 (inwentaryzacja-elewacja wschodnia)
34. Projekt 1 (inwentaryzacja-elewacja zachodnia)
35. Projekt 1 (schody zewnętrzne południowe-inwentaryzacja)
36. Projekt 1 (schody zewnętrzne południowe-przekroje)
37. Projekt 1 (schody zewnętrzne południowe-widoki)
38. Projekt 1 (szkic sytuacyjny)
39. Szczegółowa specyfikacja techniczna 1
40. Projekt 2 (opis techniczny)
41. Projekt 2 (inwentaryzacja-rzut piwnicy)
42. Projekt 2 (inwentaryzacja-przekroje poprzeczne)
43. Projekt 2 (architektura-rzut piwnic)

44. Projekt 2 (architektura-przekroje poprzeczne)
45. Projekt 2 (architektura-zestawienie stolarki okiennej)
46. Projekt 2 (architektura-zestawienie stolarki drzwiowej)
47. Projekt 2 (architektura-przekrój dojście do budynku)
48. Projekt 2 (architektura-uszczelnienie dylatacji opaski)
49. Projekt 2 (architektura-przekrój opaska odwadniająca)
50. Projekt 2 (architektura-przekrój dojście do budynku)
51. Ekspertyza mykologiczna
52. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
53. Projekt 3 (b. elektryczna)
54. Architektura – rzut piwnic (b. elektryczna)
55. Schemat rozdzielni TR
56. Schemat zasilania
57. Widok rozdzielni TR
58. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (b. elektryczna)

Romanów, dnia 27.10.2017 r.

Z a t w i e r d z i ł:

Krzysztof Bruczuk

Dyrektor Muzeum